

PROTOCOLLO GARE

FONTI NORMATIVE

- Provvedimenti governativi e regionali (DPCM, DL, FAQ, ecc.)
- Provvedimenti Autorità locali
- [Nuovo protocollo attuativo delle "Linee Guida per l'attività"](#)
- [Protocollo FIPAV ver.11 - prorogato al 30/4](#) (aggiornato al 8 marzo)
- - [Addendum 2 - Protocollo per lo svolgimento dei Campionati di Serie \(dalla C e seguenti\) e di Categoria esteso a Coppa Italia Serie D - Divisione - Under 12 Volley S3](#) (ultimo aggiornamento al 07/04/21)
- file [Domande Frequenti Covid-19](#)

FASE PREPARATORIA
Ruolo centrale del Covid-Manager

ARGOMENTO

COVID MANAGER

Compiti del Covid-Manager come da protocollo FIPAV:
"**Coordinare e verificare il rispetto delle disposizioni** riportate nel presente protocollo finalizzate a prevenire la diffusione del contagio da COVID-19"

- Responsabilità/tutele assicurative (le stesse degli altri tesserati)
- Chi può ricoprire il ruolo (non servono abilitazioni di alcun genere/ nominato dal presidente con apposita lettera di incarico e possibilmente tesserato per la copertura assicurativa)

"...delega fiduciaria del Presidente della società che rimane, il responsabile in qualità di legale rappresentante e, in occasione delle gare ufficiali, inserito nel Modulo CAMPRISOC.

Potrà essere identificato tra gli operatori sportivi (dirigenti, tecnici, ecc.) della società e non è da escludere che nella stessa società possano esserci più persone indicate dal Presidente per questo incarico (ad esempio il tecnico del singolo gruppo squadra).

Può ma non deve essere necessariamente tesserato; in occasione delle gare dovrà presentarsi agli ufficiali di gara per il proprio riconoscimento con lettera di nomina del Presidente e documento di identità"

- può farsi aiutare da altri collaboratori, purchè rientranti tra le categorie ammesse in palestra;

- qualora debba assentarsi nel corso della partita dovrà prima individuare un suo sostituto, senza necessità della nomina formale del presidente, e presentarlo agli arbitri. Individuare quindi il possibile sostituto prima della partita.

DOCUMENTAZIONE	<ul style="list-style-type: none">• Lettera di nomina a Covid Manager;• Certificazione sanificazione locali da consegnare alla squadra ospite in occasione della partita. È sufficiente una copia dell'allegato 3, che segue, barrando l'apposita casella che attesta che la sanificazione è avvenuta nel rispetto del protocollo FIPAV;• Lista dei componenti del Gruppo Squadra e di tutte le persone che presenzieranno alla gara, senza recapiti telefonici/mail, da consegnare alla squadra di casa, assolutamente in anticipo, quando si gioca in trasferta;<ul style="list-style-type: none">◦ Questa lista va prodotta anche quando si gioca in casa, sia per ragioni di controllo degli accessi che di tracciabilità;◦ Le liste vanno conservate 14 giorni, nel rispetto della normativa Privacy• Autocertificazioni (vedi Addendum2):<ul style="list-style-type: none">◦ Allegato 1 – Autocertificazione Covid Free per tesserati – Firma dei genitori per i minorenni◦ Allegato 1-BIS – Autocertificazione Covid-free altri◦ Allegato 3 – "Dichiarazione di adempimento al protocollo", del Presidente/Dirigente accompagnatore/ Primo allenatore<ul style="list-style-type: none">▪ SIA DELLA SQUADRA DI CASA CHE OSPITE▪ La squadra di casa deve barrare la casella di rispetto delle procedure FIPAV di sanificazione all'interno dell'impianto + copia agli avversari;▪ DA CONSEGNARE ALL'ARBITRO▪ SENZA QUESTO NON SI PUO' GIOCARE, CON RESPONSABILITA' A CARICO DELLA SQUADRA CHE NON LO PREDISPONE.◦ le autocertificazioni avranno validità e quindi saranno conservate per 7 giorni, poi distrutte;

Riepilogando:

- ATLETI
- ALLENATORE
- DIRIGENTE ACCOMPAGNATORE
- ADDETTO AL DEFIBRILLATORE (per le gare in casa)
- COVID MANAGER (per le gare in casa)
 - compilano Allegato 1 in tutte le sue parti e consegnano al COVID MANAGER

- ALLENATORE o DIRIGENTE ACCOMPAGNATORE
 - compila 2 copie di Allegato 3 e consegna al COVID MANAGER (3 copie in casa)
 - compila «Lista Componenti gruppo squadra + altre persone presenti » e consegnano al COVID MANAGER

- UFFICIALI DI GARA (arbitri e segnapunti)
 - compilano Allegato 2 e consegnano al COVID MANAGER
 - visionano delega del Covid Manager e relativa CI

- TUTTI GLI ALTRI PRESENTI non tesserati (vedi paragrafo seguente)
 - compilano Allegato 1-bis in tutte le sue parti e consegnano al COVID MANAGER

ACCESSI CONSENTITI IN PALESTRA	<ul style="list-style-type: none">• Valutazione spazi disponibili (tribune, panche, ecc.)• Limitare gli accessi al solo personale strettamente necessario in relazione agli spazi disponibili, al di là del numero di accessi massimo consentito dal regolamento FIPAV• Pubblico senza ruoli specifici non ammesso• Massimo 80 PERSONE con i ruoli e le competenze specifiche riportate nell'addendum2, dalle quali vanno esclusi gli spettatori:• il Gruppo Squadra di ciascun club non deve in ogni caso superare le 25 unità.<ul style="list-style-type: none">◦ tutti i tesserati iscritti nel CAMP3;◦ tutti gli iscritti nel CAMPRISOC, che riporterà anche il nome ed i dati del COVID MANAGER;◦ n.1 scoutman per ogni squadra.• Ufficiali di gara: arbitri e segnapunti ed eventuale osservatore• ADDETTI ALL'IMPIANTO E AI SERVIZI DI CAMPO<ul style="list-style-type: none">◦ custode o addetto all'impianto (max 2 persone);◦ addetti al servizio per il regolare funzionamento dell'impianto (max. 1 persona);◦ addetto al tabellone elettronico;◦ speaker e DJ (max. 1 persona)• ALTRI SOGGETTI<ul style="list-style-type: none">◦ dirigenti FIPAV: n.3;◦ Autorità locali: n.3;◦ autista Pullman squadra ospite o in alternativa un massimo di 3 accompagnatori per Squadra;◦ medici dell'antidoping.◦ n.1 responsabile della comunicazione per ogni squadra◦ n.1 fotografo della squadra ospitante

DOVRA' ESSERE REGOLARMENTE GARANTITA la dotazione del defibrillatore

Riassumendo:

In sintesi:

nelle gare **in casa**, oltre al gruppo squadra e agli addetti all'impianto, possono essere presenti:

- addetto al tabellone elettronico
- speaker / DJ
- responsabile della comunicazione
- fotografo
- massimo 3 accompagnatori
- scoutman

Nelle gare **in trasferta**, oltre al gruppo squadra, possono essere presenti:

- responsabile della comunicazione
- massimo 3 accompagnatori
- scoutman

PREPARAZIONE DELLA PALESTRA PER LA PARTITA	<ul style="list-style-type: none">• Individuazione punti di ingresso possibilmente separati per ogni gruppo squadra, altri incarichi e arbitri;• tavolini per disinfettante per le mani agli ingressi ed eventuale compilazione autocertificazioni;• materiali per l'igienizzazione e disinfettante per le mani in ogni stanza, e sul tavolo segnapunti;• contenitori raccolta indifferenziata con sacchetti richiudibili (suggerimento finalizzato al mantenimento della pulizia in particolare nelle zone panchine, tribune);• Individuazione e segnalazione percorsi di ingresso e transito separati (cartellonistica, divisorie, nastri, coni, ecc....) ;• Predisposizione e igienizzazione panchine/spogliatoi/tribune (distanziamenti/nastri/segnaposti)<ul style="list-style-type: none">○ Disporre le panchine in numero adeguato, in file parallele o indiana;○ mantenere un posto vuoto tra un posto/sedile occupato e l'altro. Segnalare i posti in tribuna utilizzabili;○ se lo spogliatoio è potenzialmente disponibile valutare se sia o meno il caso di utilizzarlo in relazione anche alla possibilità di individuare adeguati spazi di transito separati dei giocatori;○ non è obbligatorio nemmeno lo spogliatoio per gli arbitri• palloni igienizzati gara/riscaldamento

VARIE	<ul style="list-style-type: none">• Tamponi: nessun obbligo• Collaborazione tra le squadre - Scambio di informazioni precedente alla gara (orari di apertura della palestra, disponibilità spogliatoi, docce, tribune, spazi, problemi vari)<ul style="list-style-type: none">○ Nessuna sanzione se gli spogliatoi non sono utilizzabili○ Squadre/arbitri già cambiati in questo caso, con solo cambio scarpe per il campo;• trasporti con rispetto Regole Covid-19 (autocertificazione/autista + max 2 persone per ogni fila di seggiolini)<ul style="list-style-type: none">○ non sono richieste dalla legge dichiarazioni delle società, anche per gli spostamenti durante il coprifuoco (dalle 22.00 in poi), ma si possono fare;• Contagiati: fino a 3 contagiati per gruppo squadra la partita si gioca regolarmente. Se il numero dei positivi è maggiore la gara viene rinviata.

GESTIONE GIORNATA GARA

GESTIONE GIORNATA GARA	
ARRIVO IN PALESTRA	<ul style="list-style-type: none">• Con adeguato anticipo• Con gruppi squadra/altre categorie compatti• In orari scaglionati tra i due gruppi squadra• Obbligo di mascherina e distanziamento per tutti
MANSIONI COVID MANAGER DI CASA	<ul style="list-style-type: none">• Controlli ingressi/misurazione temperatura• Ritiro autocertificazioni allegati 1/1-bis già compilate (prepararne in bianco di riserva)• Ritiro lista dei componenti del Gruppo Squadra e altre categorie;• Consegna alla squadra ospite certificazione di avvenuta sanificazione di tutti i locali di loro utilizzo (va bene anche l'allegato 3);• Controllo Rispetto dei percorsi di ingresso predisposti o delle tempistiche degli spostamenti in caso di problemi di spazio che non abbiano consentito l'individuazione di percorsi separati;• Sistemazione gruppi squadra negli spogliatoi o direttamente sulle panchine nel campo di gioco;• Sistemazione arbitri nel loro spogliatoio/spazio alternativo, con segnapunti<ul style="list-style-type: none">○ Presentazione all'arbitro della lettera di nomina a Covid Manager (non deve essere ritirata dall'arbitro)○ Ritiro autocertificazione Covid-free dagli arbitri (Allegato 2)○ Consegna agli arbitri Allegato 3 di entrambe le squadre.

FASI PRE PARTITA E PARTITA	<ul style="list-style-type: none">• Sistemazione gruppi squadra in campo: panchine/spazi adiacenti al campo/tribune• riconoscimento atleti in spazi adeguati (campo di gioco)• saluto con squadre disposte parallelamente alla rete sulla linea dei tre metri, senza contatto• due palloni da gara e cesti con palloni da riscaldamento già igienizzati<ul style="list-style-type: none">◦ palloni da gara da igienizzare al cambio di set o nel corso della partita se finiscono in luoghi nascosti o toccati da soggetti diversi dai componenti dei gruppi squadra;• igienizzazione panchine al cambio campo con dispenser/panni:<ul style="list-style-type: none">◦ chi lo deve fare: squadra di casa. Tuttavia, può anche disporre un dispenser e panni per ciascuna panchina, demandando a ciascuna squadra l'operazione di disinfezione e pulizia della panchina che viene lasciata;◦ cambio campo in senso antiorario (un "Gruppo squadra" al completo passerà dietro seggiolone arbitro e l'altro davanti al segnapunti)• Covid manager: controllo uso mascherine e del rispetto delle norme igieniche in loco durante l'intero periodo di organizzazione dell'evento intervenendo in caso di violazioni delle norme da parte di un soggetto in loco (gruppo squadra e altre categorie);<ul style="list-style-type: none">◦ controllo tra un set e l'altro ed a fine partita (atleti che vanno in bagno, persone che si spostano...)• ridurre al minimo la durata della permanenza negli spogliatoi e nei luoghi di lavoro all'interno dell'impianto sportivo prima e dopo la partita

COMPITI DEGLI ARBITRI	<p>Controllo di tutti gli adempimenti previsti sul campo di gioco durante lo svolgimento della gara: sanificazione palloni, assistenti di campo con mascherina, distanziamento in panchina, rispetto dell'obbligo dell'uso della mascherina per coloro che non sono esonerati, sanificazione delle panchine tra un set e l'altro.</p> <p>Ciò significa che gli arbitri non hanno alcuna competenza nè responsabilità, per ciò che accade al di fuori dell'area di gioco.</p> <p>Possibili richiami al rispetto delle indicazioni protocollari, fino alla segnalazione di inadempienze nel rapporto di gara e successivi provvedimenti disciplinari e sanzionatori da parte del Giudice Sportivo.</p> <p>Gli arbitri arriveranno già in divisa sul campo da gioco</p>
USO MASCHERINE NEL CAMPO DI GIOCO	<p>Obbligo di indossare le mascherine conformi alle specifiche funzioni richieste:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Primo e Secondo Arbitro indosseranno la mascherina fino a sorteggio effettuato e al termine della gara; • Il segnapunti e le altre persone presenti al tavolo dovranno indossare la mascherina ed osservare il distanziamento di almeno un metro; • Il Primo Allenatore è esonerato dall'indossare la mascherina protettiva, purchè mantenga il distanziamento di almeno 1 metro durante tutte le fasi della gara; • I giocatori in panchina o in zona di riscaldamento dovranno indossare la mascherina, così come tutti gli altri componenti della squadra; sono esonerati dall'obbligo il libero ed il giocatore con cui si alterna in campo. <ul style="list-style-type: none"> ◦ È ovviamente permesso per i giocatori in campo, indossare la mascherina (singolarmente o come squadra); • Tutte le altre figure (assistente allenatore, dirigente, medico e fisioterapista) dovranno indossare la mascherina protettiva per tutta la durata della gara;

